

ALTO COMISSARIADO DAS NAÇÕES UNIDAS PARA OS REFUGIADOS (ACNUR)
Anúncio de Vaga nº BRABR/2021/012

Título da vaga:	Assistente para Questões de Fronteira	Categoria:	LICA 4/GOV
Localidade:	Pacaraima-RR	Tipo de Contrato:	UNOPS
Data de divulgação:	27 de abril de 2021	Prazo para se candidatar:	11 de maio de 2021

Contexto Operacional

Desde 2014, os números de deslocamentos forçados têm crescido de maneira drástica e em ritmo elevado, principalmente na América Latina e no Caribe. Neste contexto, diversos países enfrentam uma demanda sem precedentes e, como consequência, têm o desafio de dar respostas que garantam tanto o acolhimento adequado, com dignidade e humanidade, como a integração local dessas pessoas forçadas a se deslocar. O Brasil mantém uma política generosa de asilo, especialmente por meio da resposta de emergência Operação Acolhida, iniciada em 2018.

Considerando o cenário de aumento de pessoas forçadas a se deslocar nos últimos anos e o seu reflexo no Brasil, torna-se fundamental que a ajuda humanitária prestada aos refugiados e migrantes venezuelanos seja ainda mais efetiva, particularmente para a população em situação de extrema vulnerabilidade. O fluxo de refugiados e migrantes da Venezuela continua a aumentar no Brasil desde 2014, entretanto, a partir da pandemia do COVID-19 e consequente Portarias que preveem a inabilitação de eventuais pedidos de refúgio realizados nestas condições, verifica-se um aumento no número de pessoas que acessam o território brasileiro em contrariedade com o disposto no referido regramento. Neste sentido, amplia-se a necessidade de atividades de monitoramento de fronteira e eventual impacto do fechamento de fronteira terrestre na população com necessidade de proteção internacional.

Descrição das Atividades:

- Apoiar ações institucionais da Defensoria do Pública da União em Pacaraima, Roraima, em matéria de promoção e informações acerca de direitos e atenção a grupos de pessoas com necessidade de proteção internacional.
- Apoiar a Defensora Pública da União com a elaboração de relatórios sobre população em mobilidade com necessidade de proteção internacional, bem como análise da dinâmica de acesso ao território;
- Elaborar e enviar à Defensora Pública da União relatório mensal sobre as atividades de atendimento especializado e de divulgação e promoção de direitos;
- Elaborar e enviar à Defensora Pública da União relatório trimestral sobre execução de políticas públicas governamentais de atenção e proteção de pessoas com necessidade de proteção internacional na região em questão;
- Elaborar relatório final sobre dinâmicas do deslocamento; execução de políticas públicas de atenção, prevenção e proteção; política territorial para o restabelecimento dos direitos da população em situação de deslocamento forçado;
- Elaborar relatório sobre o atendimento da Operação Acolhida para a população em necessidade de proteção internacional, objetivando manutenção de parâmetros internacionais de proteção;
- Apoiar os trâmites relacionados à aplicação da Resolução Conjunta nº 1, de 9 de agosto de 2017, referente à documentação de crianças e adolescentes desacompanhados ou separados.

- Apoiar em ações de divulgação e informação sobre os direitos e deveres das pessoas refugiadas no Brasil.

Qualificações e experiência mínimas essenciais:

- Conclusão de graduação em Ciências Sociais (Psicologia, Assistência Social, Serviço Social, Relações Internacionais, Sociologia, Ciência Política, Direito, etc.) – preferencialmente em Direito;
- Mínimo de 1 ano de experiência relevante anterior na área;
- Fluência em português e conhecimento prático de espanhol e inglês.

Qualificações e competências desejáveis:

- Mestrado ou Pós-Graduação em Ciências Sociais ou área afim;
- Fluência em outros idiomas;
- Experiência anterior de trabalho com governos e procedimentos de refúgio;
- Capacidade de se comunicar com funcionários de diferentes origens, bem como abertura para apoiar, conforme necessário;
- Capacidade de entender procedimentos, estruturas e autoridade do governo;
- Capacidade de propor soluções para os desafios identificados.

Como se candidatar:

Caso você tenha interesse nesta vaga, favor enviar uma carta de motivação e o Personal History Form para brabrhr@unhcr.org, mencionando BRABR/2021/012 – Assistente para Questões de Fronteira no título do email.

Para baixar o Personal History Form, favor clicar nos *links* abaixo:

[Personal History Form - versão em português](#)

[Personal History Form \(complemento\) - versão em português](#)

Solicitamos a gentileza de nomear os arquivos enviados com o seu nome e sobrenome.

Não serão aceitas candidaturas enviadas fora do prazo.

Devido ao grande número de candidaturas que recebemos, só temos como entrar em contato com os(as) candidatos(as) que forem selecionados(as) para a próxima fase do processo.

Os (As) candidatos(as) selecionados podem ser submetidos(as) a um teste de conhecimentos específicos ou uma entrevista.

O ACNUR não cobra nenhuma taxa de recrutamento em nenhuma etapa do processo.

Aviso:

Todos(as) os(as) candidatos(as) devem atender aos requisitos mínimos essenciais do cargo e os(as) candidatos(as) de outras nacionalidades devem cumprir todos os requisitos de elegibilidade para o emprego, de acordo com os pré-requisitos legislativos vigentes no país.